

# **PROCEDURY POSTĘPOWANIA W SYTUACJACH ZAGROŻENIA W ZESPOLE SZKÓŁ W CELESTYNOWIE**

## **I. Procedury postępowania w sytuacjach zachowania agresywnego ze strony uczniów.**

1. Zdecydowanie i stanowczo, nie wdając się w dyskusje, całkowite przerwanie negatywnych zachowań sprawcy wobec ofiary – osoba dorosła.
2. Rozdzielenie stron – osoba dorosła.
3. Ustalenie granic: nie dopuszczenie do przejawów agresji wobec siebie jako osoby interweniującej.
4. Przekazanie informacji wychowawcy lub pedagogowi (ocena zagrożenia i podjęcie decyzji o interwencji: - powiadomienie rodziców, dyrekcji i/lub Policji).
5. Próba mediacji między stronami konfliktu – w sytuacji wyjątkowo trudnej rolę mediatora przejmuje pedagog szkolny.
6. Spotkania rodziców i sprawców z pedagogiem szkolnym.
7. Wpływ na ocenę z zachowania zgodnie ze statutem szkoły.

## **II. Postępowanie w sytuacji posiadania przedmiotów niebezpiecznych na terenie szkoły.**

1. Odebranie niebezpiecznego przedmiotu (uczeń ponosi konsekwencje za złamanie regulaminu szkolnego; - w przypadku, gdy użycie zabronionego przedmiotu może stanowić zagrożenie dla życia lub zdrowia natychmiastowe powiadomienie dyrekcji szkoły, która zawiadamia policję).
2. W każdym przypadku powiadomienie rodziców, wychowawcy i dyrekcji szkoły, także kuratora sądowego (jeżeli uczeń jest pod jego opieką).
3. Spotkania ucznia z pedagogiem.
4. Wpływ na ocenę z zachowania zgodnie ze statutem szkoły.

## **III. Postępowanie w przypadku zakłócania porządku na lekcjach lub w szkole.**

1. Upomnienie słowne, wprowadzenie porządku – nauczyciel, pracownik szkoły.
2. Powiadomienie wychowawcy klasy o zachowaniu ucznia.
3. Powiadomienie rodziców (prawnych opiekunów oraz ewentualnie kuratora sądowego).
4. W przypadku braku reakcji na interwencję nauczyciela i wychowawcy, powiadomienie pedagoga, następnie dyrekcji szkoły.
5. Spotkania z pedagogiem szkolnym.
6. Konsekwencje zgodne ze statutem szkoły wobec ucznia – nauczyciel, wychowawca.
7. Wpływ na ocenę z zachowania.

## **IV. Postępowanie w sytuacji naruszenia nietykalności osobistej.**

1. Przeprowadzenie rozmowy, opanowanie sytuacji nietypowej- osoba dorosła.
2. Powiadomienie nauczyciela, wychowawcy, rodziców, dyrekcji, (ew. kuratora sądowego).
3. Spotkania pedagogizujące z pedagogiem.
4. Obniżenie oceny z zachowania; wpis do zeszytu uwag oraz do zeszytu korespondencji z domem.
5. Konsekwencje zgodne ze statutem szkoły wobec ucznia – nauczyciel, wychowawca. Nagana dyrektora szkoły.
6. Oprócz wszczętych procedur prawnych, wyznaczenie rodzaju zadośćuczynienia (np. praca społeczna).
7. W przypadkach powtarzających się powiadomienie policji i sądu rodzinnego.

## **V. Postępowanie w sytuacji stwierdzenia dewastacji mienia lub braku jego poszanowania.**

1. Interwencja świadka zdarzenia – powstrzymanie sprawców, powiadomienie osoby dorosłej.
2. W przypadku braku możliwości ustalenia sprawcy/sprawców, rozmowa z wszystkimi osobami mogącymi się znajdować w miejscu zdarzenia, podjęcie czynności mających na celu ustalenie sprawcy/sprawców – pracownik, nauczyciel.
3. Wezwanie rodziców.
4. W przypadku dużej szkody obligatoryjne wezwanie policji.
5. Wszczęcie procedur prawnych przed odpowiednie władze, mających na celu wyciągnięcie konsekwencji materialnych wobec rodziców sprawców lub odpracowanie szkody.
6. Wpływ na ocenę z zachowania zgodnie ze statutem szkoły.

## **VI. Postępowanie w sytuacji podejrzenia, że uczeń znajduje się pod wpływem alkoholu lub innych środków odurzających.**

1. Odizolowanie ucznia, udzielenie pierwszej pomocy przed medycznej, pozostawienie pod kontrolą osoby dorosłej.
2. Powiadomienie wychowawcy klasy, pedagoga szkolnego i dyrekcji.
3. Wezwanie rodziców przez wychowawcę(nauczyciela zastępującego) w celu rozwiązania bieżącego problemu.
4. Przeprowadzenie – późniejsze – rozmów z rodzicami w obecności ucznia i pedagoga szkolnego – zobowiązanie ucznia do zaniechania negatywnego zachowania – podjęcie działań doraźnych, skierowanie do placówek zajmujących się tego typu problemami.
5. Wpływ na ocenę z zachowania.

6. W razie agresywnej postawy ucznia wezwanie policji.
7. W przypadku powtórzenia się zdarzenia obligatoryjne powiadomienie policji i sądu rodzinnego.
8. Sporządzenie notatki służbowej.

#### **VII. Postępowanie w przypadku znalezienia substancji przypominającej wyglądem narkotyk.**

1. Powiadomienie osoby dorosłej a ta powiadamia dyrekcję szkoły.
2. Zabezpieczenie substancji przez pracownika szkoły z zachowaniem środków ostrożności sanitarnej, przed dostępem innych osób do czasu przyjazdu policji.
3. Próba ustalenia właściciela substancji.
4. Przekazanie substancji policji.
5. Sporządzenie notatki służbowej.

#### **VIII. Postępowanie w przypadku podejrzenia, że uczeń posiada przy sobie substancje przypominające narkotyki.**

1. Nauczyciel w obecności innej osoby (wychowawcy, pedagoga, dyrekcji) ma prawo zażądać, aby uczeń przekazał mu podejrzaną substancję, pokazał zawartość torby itp. Nauczycielowi nie wolno (nie ma prawa) samodzielnie przeszukać odzieży ani torby ucznia – jest to czynność zastrzeżona dla policji.
2. Powiadomienie dyrekcji szkoły.
3. Powiadomienie o zaistniałym fakcie rodziców/prawnych opiekunów ucznia i wezwanie do natychmiastowego stawiennictwa w szkole lub miejscu przebywania ucznia.
4. W przypadku odmowy przekazania substancji lub pokazania zawartości teczek i odzieży, szkoła wzywa policję, która przeszukuje ucznia oraz zabezpiecza substancję.
5. W przypadku oddania nauczycielowi przez ucznia podejrzanego substancji, ten oddaje ją dyrekcji a ta przekazuje ją niezwłocznie policji.
6. Z przebiegu sytuacji sporządza się notatkę służbową.

#### **IX. Postępowanie w przypadku stwierdzenia palenia tytoniu przez ucznia.**

1. Zgłoszenie faktu wychowawcy klasy.
2. Wychowawca w porozumieniu z pedagogiem powiadamia o fakcie rodziców/prawnych opiekunów ucznia oraz dyrekcję.
3. Rozmowa dyscyplinująca i profilaktyczna – powiadomienie ucznia w obecności rodziców o konsekwencjach zdrowotnych i prawnych palenia przez osoby niepełnoletnie.
4. Uczeń przygotowuje gazetkę szkolną (lub tego typu pracę) na temat szkodliwości palenia oraz może być zobowiązany do wykonania innej pracy społecznej na rzecz środowiska.

#### **X. Postępowanie w sytuacji wagarów ucznia.**

1. W przypadku nieusprawiedliwionej nieobecności ucznia (trzy dni), telefoniczne powiadomienie rodziców/prawnych opiekunów ucznia o wagarach.
2. Wysłanie pisemnego upomnienia-zawiadomienia do rodziców/prawnych opiekunów o absencji ucznia (po dwóch tygodniach nieobecności) i nie realizowaniu przez niego obowiązku szkolnego lub obowiązku nauki.
3. W przypadku nie reagowania prawnych opiekunów/rodziców na przedłużające się wagary, wizyta w domu ucznia pedagoga szkolnego i wychowawcy w asyście policji.
4. W przypadku dalszego braku reakcji prawnych opiekunów/rodziców ucznia wszczęcie postępowania administracyjnego i administracyjna egzekucja realizacji obowiązku szkolnego lub nauki, powiadomienie sądu rodzinnego.

#### **XI. Procedury powiadamiania rodziców lub prawnych opiekunów ucznia o trudnych sytuacjach wychowawczych.**

1. Wychowawca klasy lub pedagog powiadamia telefonicznie, osobiście lub pisemnie rodziców lub prawnych opiekunów o trudnych sytuacjach wychowawczych, korzystając z danych osobowych zapisanych w dzienniku lekcyjnym.
2. Wychowawca lub wychowawca sporządza notatkę służbową z powiadomienia rodziców.
3. W przypadku nieobecności wychowawcy należy zachować obowiązującą w szkole drogę służbową (wychowawca, pedagog, dyrekcja).
4. W sytuacji zgłoszenia przez rodziców lub prawnych opiekunów zmiany miejsca pobytu na okres dłuższy niż jedna doba, wychowawca zobowiązany jest spisać z rodzicami oświadczenie o zmianie miejsca ich pobytu wraz z telefonem i adresem kontaktowym.
5. W przypadku braku informacji od rodziców o zmianie miejsca ich pobytu, opieka nad dzieckiem w szczególnie trudnych sytuacjach wychowawczych zostanie przekazana odpowiednim instytucjom.

#### **XII. Procedury postępowania w przypadku znalezienia (lub zgłoszenia) na terenie szkoły materiałów wybuchowych, broni i innych niebezpiecznych substancji.**

1. Powiadomienie osoby dorosłej o miejscu znajdowania się materiałów niebezpiecznych.
2. Osoba dorosła zabezpiecza dostęp osób postronnych do tych środków.
3. Powiadomienie dyrekcji szkoły.

4. Dyrektor zarządza ewakuację uczniów i pracowników szkoły oraz powiadamia odpowiednie służby (policja).
5. W przypadku nieobecności dyrekcji szkoły, nauczyciel - organizator zajęć pozalekcyjnych podejmuje procedury leżące w gestii dyrekcji.

### **XIII. Procedury postępowania w przypadku złego samopoczucia ucznia.**

1. Wezwanie dowolnej osoby dorosłej (pracownika szkoły).
2. Udzielenie pomocy przed medycznej przez pracownika szkoły.
3. Powiadomienie dyrekcji o bieżącym stanie zdrowia.
4. Pozostawienie ucznia pod opieką osoby dorosłej.
5. Wezwanie telefoniczne rodziców, powiadomienie o stanie zdrowia – dyrektor (wychowawca, nauczyciel).
6. W nagłych przypadkach wezwanie pogotowia ratunkowego.
7. Sporządzenie protokołu powypadkowego – pracownik bhp.

### **XIV. Procedury postępowania w kryzysowych sytuacjach wychowawczych.**

1. Zapewnienie bezpieczeństwa (zobowiązanie opiekunów do nadzoru, czy kontaktu z ośrodkiem kryzysowym).
2. Dostarczenie wsparcia (okazanie zainteresowania; przekazanie potrzeby wsparcia, pomocy przez osobę do której zwraca się uczeń).
3. Ocena stanu i rozmiaru kryzysu w celu zabezpieczenia ucznia przed doznaniem krzywdy (poznanie sytuacji domowej, szkolnej przy współudziale fachowców i w porozumieniu z uczniem).
4. Przegląd, analiza i sformułowanie planu rozwiązania kryzysu (ważne jest włączenie do działań terapeuty, rodziny, itp.)
5. Uzyskanie zobowiązania ucznia do realizacji planu – kontrakt.
6. Nauczyciel sporządza notatkę służbową z przebiegu wydarzenia.

#### **Podstawy prawne stosowanych procedur:**

- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o postępowaniu w sprawach nieletnich (Dz. U. z 1982 r. Nr 35 poz. 228 z p. zm. – tekst jednolity Dz. z 2002 r. Nr 11 poz. 109 z) oraz przepisy wykonawcze w związku z ustawą.
- Ustawa z dnia 26 października 1982 r. o wychowaniu w trzeźwości i przeciwdziałaniu alkoholizmowi (Dz. U. Nr 35, poz. 230 z późn. zm.)
- Ustawa z dnia 24 kwietnia 1997 r. o przeciwdziałaniu narkomanii (Dz. U. z 2003 r. Nr 24, poz. 198).
- Ustawa z dnia 6 kwietnia 1990 r. o Policji (Dz. U. Nr 30 poz. 179 z późn. zm.)
- Zarządzenie Nr 590 Komendanta Głównego Policji z dnia 24 października 2003 r. w sprawie metod i form wykonywania zadań przez policjantów w zakresie przeciwdziałania demoralizacji i przestępczości nieletnich.
- Ustawa z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 1996 r. Nr 67, poz. 329 z późn. zm.)
- Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej i Sportu z dnia 31 stycznia 2003 r. w sprawie szczegółowych form działalności wychowawczej i zapobiegawczej wśród dzieci i młodzieży zagrożonych uzależnieniem (Dz. U. Nr 26, poz. 226).

#### **Kategorie przestępstw z Kodeksu karnego ścigane z urzędu:**

1. Udział w bójce lub pobiciu.
2. Doprowadzenie małoletniego poniżej 15 lat do obcowania płciowego lub poddania się innej czynności seksualnej.
3. Znęcanie się.
4. Wywieranie wpływu na świadka w celu skłonienia do cofnięcia skarg lub wpłynięcia na złożone zeznania.
5. Podrabianie dokumentów.
6. Kradzież.
7. Kradzież z włamaniem.
8. Rozbój.
9. Przywłaszczenie.
10. Oszustwo.